



नेपाल सरकार

स्वास्थ्य तथा जनसङ्ख्या मन्त्रालय

आन्तरिक प्रशासन शाखा

सिंहदरबार, काठमाडौं



प.सं. :- ०८२/८३

च.नं. :- आ.प्र./६७४

मिति :- वि.सं. २०८२/१२/१७

ने.स. :- ११४६ चौलाथ्व, १३ मंगलवार

विषय: फ्रन्ट डेस्कमा काम गर्ने कर्मचारीहरूको सूची र आवश्यक तालिमको विवरण पठाउनु हुनु ।

श्री विभाग/सङ्घीय अस्पताल/प्रतिष्ठान/परिषद्/बोर्ड/समिति/केन्द्रहरू सबै,
स्वास्थ्य तथा जनसङ्ख्या मन्त्रालय ।

प्रस्तुत विषयमा श्री सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको प.सं. २०८२/८३, च.नं. १९०, मिति २०८२/१२/१५ को पत्र यसैसाथ संलग्न छ । पत्रबाट बेहोरा अवगत गरी नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२ चैत्र १३ को बैठकबाट स्वीकृत शासकीय सुधार सम्बन्धी कार्यसूचीको बुँदा नं. २२ मा उल्लेख भएबमोजिको प्रयोजनका लागि तहाँबाट फ्रन्ट डेस्कमा कार्यरत कर्मचारीहरूको सूची र निजहरूका लागि आवश्यक पर्ने तालिमको विवरण एकीकृत गरी देहायको ढाँचामा ७ (सात) दिनभित्र आन्तरिक प्रशासन शाखामा वा admin@mohp.gov.np मा पठाउनु हुन निर्णयानुसार अनुरोध छ ।

प्रमाणित डिजिटल हस्ताक्षर गर्ने व्यक्ति
Rachana Shrestha
spandanspirit@gmail.com

(रचना श्रेष्ठ)

शाखा अधिकृत

बोधार्थ:

श्री सूचना प्रविधि शाखा

(यसैसाथ संलग्न पत्र मन्त्रालयको website मा अपलोड गर्नुहुन)

व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन



नेपाल सरकार
सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं
(मानव संसाधन योजना शाखा)



--	--	--	--	--	--

प्रमाणित डिजिटल हस्ताक्षर गर्ने व्यक्ति
Namaraj Wagle
namaraj.wagle@nepal.gov.np

(नमराज वाग्ले)
शाखा अधिकृत

सादर अवगतार्थ :

श्री प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय , सिंहदरबार, काठमाडौं ।
श्री श्री माननीय मन्त्रिज्यूको निजी सचिवालय, ।